

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 39 комбинированного вида»  
Советского района города Казани

Принят  
На педагогическом совете  
Протокол № 1  
От «25» августа 2022 г.



Утверждено  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 39»  
Миргалимова Г.Г.  
Приказ № 56 от 26.08.2022

**ГОДОВОЙ ПЛАН**  
**муниципального бюджетного**  
**дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 39 комбинированного вида»**  
**Советского района г. Казани**  
**на 2022 – 2023 учебный год**



### Содержание:

1. Анализ итогов прошедшего учебного года.
2. Задачи на новый учебный год.
3. План работы на 2022-2023 учебный год.
4. Организационно-методическая работа.
5. Коллективные мероприятия с воспитанниками.
6. План работы по профилактике ДДТТ и ПБ
7. План работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников  
(Приложение 2)
8. План реализации УМК по обучению двум государственным языкам РТ  
(приложение 3)
9. План праздников и развлечений (приложение 4)
10. Работа с родителями (приложение 5)
11. Летне-оздоровительная работа (приложение 6)

**Анализ работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №39 комбинированного вида» Советского района г.Казани.  
за 2022-2023 учебный год**

**Аналитическая часть.**

1.	Полное наименование ДООУ	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 39 комбинированного вида» Советского района г. Казани
2.	Сокращенное наименование	МБДОУ «Детский сад №39»
3.	Адрес	Юридический адрес: 420100, Республика Татарстан, г. Казань, ул.Ак. Глушко, дом 13а, Телефон: 262-02-21 Электронный адрес: douneposedada39@mail.ru
4.	Адреса осуществления уставной деятельности ДО	г. Казани. Юридический адрес: 420100, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ак.Глушко, дом 13а, Телефон Электронный адрес: douneposedada39@mail.ru
5.	Руководитель	Миргалимова Гузель Габдулхаковна
6.	Учредитель	Муниципальное образование г.Казани
7.	Дата создания	2001 год
8.	Правоустанавливающие документы	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе Лицензия на образовательную деятельность Лицензия на осуществление медицинской деятельности. Срок действия - бессрочно
9.	Телефон	262-02-21
10.	Сайт	<a href="http://edu.tatar.ru">edu.tatar.ru</a>
11.	Почта	douneposedada39@mail.ru

1. Общие сведения об образовательной организации.

*1. Нормативно-правовые документы и локальные акты, в соответствии с которыми осуществляется воспитательно-образовательная деятельность в ДООУ.*

Управление дошкольным учреждением и организация образовательной деятельности в течение учебного года осуществлялись в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими его деятельность:

- Законодательные акты правительства РФ и РТ, МО и Н РФ и РТ;
- Устав МАДОУ;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности (с Приложением);
- Лицензия на осуществление медицинской деятельности (с Приложением);
- учредительный договор;
- Положение о дошкольном образовательном учреждении;
- договор с родителями;

- коллективный договор;
- должностные инструкции;
- соглашение между администрацией ДООУ и профкомом;
- программа развития ДООУ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования;
- ООП ДООУ МБДОУ № 39 и приложения к ней; локальные документы (приказы, акты, служебные) и Положения, принятые педагогическим советом ДООУ профсоюзным комитетом, представителями родительской общественности и утвержденные руководителем МБДОУ № 39

Информация о деятельности МБДОУ № 39, нормативные, учредительные и локальные акты и распоряжения, другие документы, представляющие интерес для контролирующих органов, педагогического сообщества и родительской общественности, представлены на сайте детского (см. "Электронное образование в Республике Татарстан" - <https://edu.tatar.ru>).

На сайте "Электронное образование в Республике Татарстан" Детский сад имеет официальную страницу. На сайте размещена подробная информация о дошкольном учреждении, его организационно-правовом статусе, учредительные, нормативные документы, локальные акты учреждения и т.д., адрес электронной почты - [douneroseda39@mail.ru](mailto:douneroseda39@mail.ru)

Весь педагогический и административный персонал обучен работе с использованием ИКТ, обеспечен компьютерной техникой и ноутбуками: частично в рамках реализации национальной стратегии "Килэчэк" - "Будущее" и Стратегии развития образования в РТ, частично за счет собственных средств. Всего педагогами используется 7 ноутбуков. Между педагогами также осуществляется обмен информации посредством электронной почты, сети Интернет. Все педагоги имеют доступ к электронным СМИ. У каждого педагога на сайте МБДОУ №39 есть личный кабинет, где размещена информация о результатах работы и достижениях педагогов. **Режим работы** МБДОУ «Детский сад №39»:

- рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу.
- длительность пребывания детей в группах– 10,5 часов.
- режим работы групп – с 7:30 до 18.00

Для организации и осуществления образовательной и оздоровительной деятельности и реализации широкого спектра воспитательно-образовательной работы в ДООУ оборудованы и функционируют залы и кабинеты:

- спортивный зал;
- музыкальный зал
- кабинет татарского языка;
- методический кабинет;
- медицинский блок, состоящий из кабинета врача, процедурного кабинета, фильтра;

Кухня (пищеблок) расположена на первом этаже здания. Помещения оснащены необходимым оборудованием, которое находится в удовлетворительном рабочем состоянии.

Медицинский блок состоит из изолятора, процедурного кабинета, кабинета врача. Дошкольное учреждение имеет Лицензию на осуществление медицинской деятельности Имеется 6 прогулочных участков, которые находятся в хорошем состоянии, обеспечивают потребность детей в развитии двигательной активности, игровой деятельности,

способствуют решению задач физического, познавательного развития, трудового воспитания детей дошкольного возраста.

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДОУ соответствуют требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" и других документов, регламентирующих деятельность ДОУ, направлены на обеспечение охраны жизни и укрепления здоровья детей, их всестороннего развития, реализацию и выполнение программы обучения и оздоровления детей дошкольного возраста.

В 2020-2021 учебном году в дошкольном учреждении проводились текущие проверки представителями управления Господнадзора. Нарушений не выявлено. За предыдущий год не выполненных предписаний нет.

Поддержание, укрепление и обновление МТБ детского сада осуществляется за счет средств бюджета и внебюджетной деятельности дошкольного учреждения.

### **Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования.

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной Образовательная программа МБДОУ «Детский сад № 39 комбинированного вида» Советского района г.Казани, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Среднесписочный состав детей в 2022-2023 году – 143 ребенка.

Порядок комплектования детьми Учреждения осуществляется следующим образом:

Основанием для приема ребенка в МБДОУ является протокол Комиссии по комплектованию образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, Исполнительного комитета муниципального района Республики Татарстан (далее – Комиссия по комплектованию), а также присвоение в автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад» (далее – Система) заявлению родителя (законного представителя) о постановке на учет статуса «Направлен в ДОУ».

-Прием на обучение в МБДОУ по образовательным программам дошкольного образования проводятся на общедоступной основе. В учреждение принимаются дети от 3 до 7 лет включительно.

В Детском саду действует 6 групп: из них: 5 групп- общеразвивающей направленности, 1-коррекционной (логопедической) направленности

Возрастные группы/ количество	количество детей
Вторая младшая /1	24
Средняя группа/2	42
Старшая группа /1	23
Подготовительная логопедическая /2	54
<b>Итого</b>	<b>143</b>

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;

– наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 39») (ООП МБДОУ «Детский сад № 39»)) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей.

Состояние материально-технической базы ДОУ № 39 соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все базисные компоненты развивающей предметно – пространственной среды ДОУ включают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. К ним относятся: медицинский кабинет, кабинет по обучению детей татарскому языку, кабинет учителя логопеда, физкультурный и музыкальный залы, методический кабинет. Данные компоненты обеспечивают возможность организации разнообразных видов детской деятельности по интересам. Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы. Силами сотрудников и родителей детского сада производится косметический ремонт групповых помещений, игровых площадок и территории ДОУ. Аварийно-опасных для жизни и здоровья детей ситуаций не было.

#### Анализ кадрового состава:

В дошкольном учреждении работают педагоги, имеющие средний и высокий образовательный ценз. Заведующая: Миргалимова Г.Г.– образование: высшее педагогическое, менеджмент в образовании.

Всего в ДОУ – 14 педагогов, из них:

С высшим образованием: 12 чел. – 100 %,

Должность	Штат.ед.	Факт., %
Заведующая	1	100%
Старший воспитатель	1	100%
Воспитатели, в т.ч. воспитатель по обучению татарскому языку	10	100%
Специалисты:		
Учитель-логопед	1,25	100%
Педагог-психолог	0.5	100%
Музыкальный руководитель	1,5	100%
Инструктор по физической культуре	0.75	100%
Младшие воспитатели	7	100%

Педагогический коллектив детского сада регулярно повышает свой квалификационный уровень на курсах повышения квалификации при ИРО РТ, ПМЦПКиППРОИПиО ФГАОУ ВО «КФУ», ГБУ «НЦБЖ», а также принимает активное участие в работе МО района, города; в работе курсов повышения квалификации республики.

2 педагога прошли курсы повышения квалификации в 2021 г.

В ДОУ создана четко продуманная и гибкая структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения, направленными на разумное использование самого ценного периода дошкольного детства для подготовки ребенка к обучению в школе и самостоятельной жизни. Все функции управления: прогнозирование, планирование, организация, регулирование, контроль, анализ, коррекция, стимулирование обоснованы любыми изменениями содержания работы ДОУ и направлены на достижение оптимального результата

## Программы, по которым осуществляется образовательный процесс.

<b>Направления ДОУ (по Уставу)</b>	Художественно-эстетическое развитие детей
	Физкультурно-оздоровительное направление
	Коррекция речевых нарушений
<b>Методическая тема ДОУ</b>	Повышения профессиональной компетенции педагогов ДОО как одно из условий повышения качества образования

В 2020-2021 учебном году образовательная деятельность МБДОУ №39 осуществлялась на основе Основной образовательной программы МБДОУ №39, Основной Адаптированной образовательной программы для дошкольников с тяжелым нарушением речи.

<b>Парциальные программы, реализуемые в ДОУ</b>			
название программы, авторы	с какого года реализуется	кол-во групп/детей в них	примечание
Региональная программа дошкольного образования под ред. Р.К.Шаеховой	2012	6/143	
УМК по обучению детей татарскому языку	2012	6/143	
<b>ИТОГО: 2</b>			

### Воспитательная работа

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

Воспитательно-образовательный процесс в детском саду осуществляется в условиях федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Педагогический коллектив МБДОУ «Детский сад №39» работает по основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 39 комбинированного вида» с использованием Региональной образовательной программы дошкольного образования «Сөөнеч»- «Радость познания», автор Р. К. Шаехова, изд. «Магариф – Вақыт», 2016г.

С целью осуществления интеллектуального развития воспитанников использовались следующие парциальные программы и технологии:

«Программа обучения детей правилам безопасного поведения на дорогах в дошкольных учреждениях» региональный стандарт. Научные руководители Р.Н. Минниханов, И.А.Халиуллин.

- «Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста» Р.Б.Стеркина.

- Программа «Математические ступеньки» Е.В.Колесникова;

- «Физическая культура дошкольникам» Л.И.Пензулаева;

«Примерная адаптированная программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет», автор Нищевой Н. В., 2015г, утвержденная в реестре образовательных программ МОиН РФ ФГАУ «Федеральном институте развития образования».

- «Программа воспитания и обучения детей фонетико – фонематическим недоразвитием речи седьмого года жизни» Г.А.Каше, Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина 1986 год;

- «Программа воспитания и обучения детей фонетико – фонематическим недоразвитием речи» Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина 1993 год;

- «Логопедические занятия с детьми старшей и подготовительной к школе групп» В.В.Коноваленко и др.

В образовательный процесс ДООУ включены блоки:

- совместная партнерская деятельность взрослого с детьми; - свободная самостоятельная деятельность детей; - взаимодействие с семьями воспитанников. При организации партнерской деятельности взрослого с детьми мы опираемся на тезисы Н.А. Коротковой:

1. Включенность воспитателя в деятельность наравне с детьми.
2. Добровольное присоединение детей к деятельности (без психического и дисциплинарного принуждения.)
3. Свободное общение и перемещение детей во время деятельности (при соответствии организации рабочего пространства.)
4. Открытый временной конец занятия (каждый работает в своем темпе.)

Совместная деятельность взрослого и детей осуществляется как в виде организованной образовательной деятельности, так и в виде образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов.

Организованная образовательная деятельность реализуется через организацию различных видов детской деятельности (игровой, двигательной, познавательно - исследовательской, коммуникативной, продуктивной, музыкально - художественной, трудовой, а также чтения художественной литературы) или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения Программы и решения конкретных образовательных задач.

1. Игровая деятельность, являясь основным видом детской деятельности, организуется при проведении режимных моментов, совместной деятельности взрослого и ребенка, самостоятельной деятельности детей.

2. Двигательная деятельность организуется при проведении физкультурных занятий, режимных моментов совместной деятельности взрослого и ребенка.

3. Коммуникативная деятельность осуществляется в течение всего времени пребывания ребенка в детском саду; способствует овладению ребенком конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими людьми – развитию общения со взрослыми и сверстниками, развитию всех компонентов устной речи.

4. Трудовая деятельность организуется с целью формирования у детей положительного отношения к труду, через ознакомление детей с трудом взрослых и непосредственного участия детей в посильной трудовой деятельности в детском саду и дома. Основными задачами при организации труда являются воспитание у детей потребности трудиться, участвовать в совместной трудовой деятельности, стремления быть полезным окружающим людям, радоваться результатам коллективного труда; формирование у детей первичных представлений о труде взрослых, его роли в обществе и жизни каждого человека. Данный вид деятельности включает такие направления работы с детьми как самообслуживание, хозяйственно-бытовой труд, труд в природе, ручной труд. Все оборудование и атрибуты для реализации этих направлений присутствуют.

5. Познавательно-исследовательская деятельность организуется с целью развития у детей познавательных интересов, их интеллектуального развития. Основная задача данного вида деятельности – формирование целостной картины мира, расширение



кругозора детей. Во всех группах детского сада оборудованы уголки для проведения детского экспериментирования.

6. Продуктивная деятельность направлена на формирование у детей интереса к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворение их потребности в самовыражении. Данный вид деятельности реализуется через рисование, лепку, аппликацию.

7. Музыкально-художественная деятельность организуется с детьми ежедневно, в определенное время и направлена на развитие у детей музыкальности, способности эмоционально воспринимать музыку. Данный вид деятельности включает такие направления работы, как слушание, пение, песенное творчество, музыкально-ритмические движения, танцевально-игровое творчество, игра на музыкальных инструментах.

8. Чтение детям художественной литературы направлено на формирование у них интереса и потребности в чтении (восприятии) книг через решение следующих задач: формирование целостной картины мира, развитие литературной речи, приобщение к словесному искусству, в том числе развитие художественного восприятия и эстетического вкуса. Дети учатся быть слушателями, бережно обращаться с книгами.

9. Работа по основам безопасности детей дошкольного возраста заключена в формировании у детей знаний об осторожном обращении с опасными предметами и правильном поведении при контактах с незнакомыми людьми; развитии основ экологической культуры ребенка и становления у него ценностей бережного отношения к природе, а также строению человеческого организма; формировании ценностей здорового образа жизни; формировании знаний о безопасном поведении во дворе, на улице, в общественном транспорте.

Сетка ООД составлена с учетом психофизических возможностей детей и обеспечивает взаимосвязь с повседневной жизнью детей в детском саду.

#### ***Анализ состояния здоровья воспитанников***

Одной из главных задач в работе педагогического коллектива ДОУ является укрепление физического здоровья ребенка, создание условий для полноценного физического развития. Работа по физической культуре в ДОУ велась с учетом групп здоровья, индивидуальных особенностей каждого воспитанника. В группах разработана система закаливания в соответствии с временем года, проводились витаминизация, закаливающие мероприятия, такие как «Дорожка здоровья», «взбадривающая гимнастика после сна» регулярные прогулки и физкультурные мероприятия на свежем воздухе. Педагогами детского сада проводились оздоровительные физкультурминутки, гимнастики (утренняя, гимнастика пробуждения, дыхательная гимнастика, пальчиковая гимнастика), дни здоровья, праздники, досуговые мероприятия. В детском саду работает с детьми инструктор по физической культуре – Хафизова Л.В. Она осуществляла непосредственно-образовательную деятельность в спортивном зале и на свежем воздухе.

В течение учебного года проводилось медицинское обследование воспитанников специалистами городской детской поликлиники № 3 с целью оказания помощи родителям по состоянию здоровья их детей, в организации спортивных мероприятий и эффективном планировании работы по оздоровлению детей. Наша задача продолжать работу над сохранением и укреплением физического и психического здоровья детей через формирование навыков здорового образа жизни и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Несмотря на то, что детская заболеваемость с каждым годом постепенно снижается, однако следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем учебном году. Продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни, что будет содействовать охране и укреплению здоровья детей, формировать осанку и гармоничное телосложение, повысит двигательную

активность детей. Занятия, систематически проводимые на воздухе, мониторинг физического развития показал, что уровень физической готовности детей по детскому саду соответствует возрастным и нормативным требованиям. Положительный анализ результатов показал, что необходимо продолжать уделять внимание и в следующем учебном году на:

- активное использование разнообразных форм организации физкультурных занятий;
- систематическое проведение профилактических мероприятий, направленных на обеспечение правильного физического и нервно-психического развития и снижению заболеваемости;
- отслеживание динамики развития морфофункциональных систем организма ребенка в рамках нормы;
- использование физкультурно – оздоровительных технологий в ДОУ;
- ведение санитарно – просветительской работы с воспитателями и родителями; - пропаганду здорового образа жизни.

#### ***Система работы с социумом.***

Одним из путей повышения качества дошкольного образования мы видим в установлении прочных связей с социумом, как главного акцентного направления дошкольного образования, от которого, на наш взгляд, в первую очередь зависит его качество. Мы считаем, что развитие социальных связей дошкольного образовательного учреждения с культурными и научными центрами дает дополнительный импульс для духовного развития и обогащения личности ребенка с первых лет жизни, совершенствует конструктивные взаимоотношения с родителями, строящиеся на идее социального партнерства. Одновременно этот процесс способствует росту профессионального мастерства всех специалистов детского сада, работающих с детьми, поднимает статус учреждения, указывает на особую роль его социальных связей в развитии каждой личности и тех взрослых, которые входят в ближайшее окружение ребенка. Что в конечном итоге ведет к повышению качества дошкольного образования. Коллектив нашего детского сада строит связи с социумом на основе следующих принципов:

- учета запросов общественности,
- формирования содержания обязанностей детского сада и социума,
- сохранения имиджа учреждения в обществе,
- установления коммуникаций между детским садом и социумом.

Работая в таких условиях, мы создаём возможность расширять культурнообразовательную среду и влиять на широкий социум, гармонизируя отношения различных социальных групп, получая определенные социальные эффекты образовательной деятельности. Предметом взаимодействия и сотрудничества является ребенок, его интересы, заботы о том, чтобы каждое педагогическое воздействие, оказанное на него, было грамотным, профессиональным и безопасным.

Взаимоотношения в нашем детском саду строятся с учетом интересов детей, родителей и педагогов. Система организации совместной деятельности МБДОУ «Детский сад № 39 комбинированного вида» с социальными институтами:

- заключение договора о совместной работе
- составление плана совместной работы
- информирование родителей о проводимых мероприятиях
- активное участие родителей в запланированных мероприятиях
- проведение встреч с администрацией социальных партнеров, направленных на выявление проблем в совместной деятельности учреждений

Анализ выявленных потенциальных возможностей и интересов детей и их дифференциация позволили спланировать и организовать совместную работу МБДОУ «Детский сад № 39 комбинированного вида» с общественными и социальными

- институтами, имеющими свои интересы в образовательной сфере. Социальными партнерами в воспитании и развитии детей стали:
- семья;
  - образовательные учреждения: средняя школа №169, Институт развития образования РТ, КФУ
  - культурно-общественные учреждения: библиотека, спортивный комплекс, национальный музей;
  - медико-оздоровительные организации: детское поликлиническое отделение.

Сотрудничество с учреждениями строится с определением конкретных задач по развитию ребенка и конкретной деятельности. Организация социокультурной связи между детским садом и этими учреждениями позволяет использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей, решать многие образовательные задачи, тем самым, повышая качество образовательных услуг и уровень реализации стандартов дошкольного образования.

### **Работа с родителями.**

Признавая приоритетное значение семейного воспитания, педагоги дошкольного учреждения уделяют большое внимание работе с родителями. Основной задачей является формирование доверительных отношений сотрудничества и взаимодействия посредством привлечения родителей к созданию единого пространства развития ребенка. Просвещение родителей ставит своей задачей повышение их правовой и педагогической культуры. Исходя из этих задач, осуществляется работа по взаимодействию с семьями дошкольников. Работу с семьями они начинают с проблемно - ориентированного анализа. В детском саду традиционно проводился День открытых дверей, где родители присутствовали на занятиях, режимных моментах, групповых развлечениях. Для них была организована «педагогическая гостиная», где родители могли проконсультироваться со всеми специалистами.

Для педагогов был организован цикл мероприятий по общению педагогов с родителями и особенностям семейного воспитания (практикум, консультации, анкетирование.).

Также были организованы различные выставки поделок и рисунков.

Ведется работа по программе «Путь к успеху», 4 человека прошли обучение по данной программе. Также активно проводились консультации для родителей. Родители принимали активное участие в создании оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса и развивающего пространства ДООУ:

- благоустройство территории детского сада;
- оказание практической помощи в проведении ремонтных работ.

Исходя из организованной работы ДООУ с семьями воспитанников в 2022 г следует продолжать в ДООУ создавать оптимальные условия для эффективного сотрудничества педагогов и родителей на дифференцированной основе с целью повышения их социально - педагогической компетентности.

### **Развивающая предметно – пространственная среда.**

Образовательный процесс реализуется посредством организации взаимодействия с детьми в ходе: -ООД, режимных моментов, самостоятельной деятельности детей. В каждой возрастной группе продолжается создание РППС в соответствии с ФГОС ДО. Созданы условия для реализации игровой, изобразительной и театральной деятельности. РППС в каждой группе отвечает художественно эстетическим требованиям. Выделяются три зоны: рабочая зона, спокойная зона и зона двигательной активности. В каждой возрастной группе имеется участок для проведения прогулок, на которых расположены: беседки, скамейки, столы для творческой деятельности, песочницы, цветники. Методический кабинет детского сада обеспечен в достаточном количестве методической литературой соответственно программе. Создание РППС в МБДОУ осуществляется с

учётом принципов, указанных в ФГОС ДО, СанПин и на основании разработанной ДОУ документации, определяющей основные направления РППС. Проведён внутренний мониторинг качества образования по оценке соответствия РППС в ДОУ. Результаты мониторинга показали уровень выше среднего. Поэтому необходимо продолжить работу по организации предметно-развивающей среды в ДОУ для всестороннего развития детей.

Вывод: по решению годовых задач педагоги выполнили 100% запланированных мероприятий. Все мероприятия прошли на оптимальном уровне, педагоги работали в соответствии с ФГОС ДО.

Анализируя, выполнение годовых задач и программу развития МБДОУ №39, а также из наблюдения за педагогическим процессом и деятельностью педагогов, на следующий 2021-2022 учебный год выдвинуты задачи:

### **ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2022- 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД:**

Основная цель: создание благоприятных условий в ДОУ в соответствии с ФГОС, для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка.

1.Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФГОС ДОО.

2.Совершенствовать и систематизировать физкультурно-оздоровительную работу в ДОУ.

3.Формирование информационно –коммуникативной компетентности, как основной педагогической компетентности профессионального стандарта педагога ДОУ, обеспечивающей высокое качество образования.

#### **План работы на 2022– 2023 учебный год**

МБДОУ «Детский сад № 39 комбинированного вида» Советского района г.Казани

#### **Повышение квалификации и профессионального мастерства**

<b>Фамилия, имя, должность</b>	<b>Место прохождения</b>	<b>Сроки</b>
Низамиева Роза Султановна	ПМЦПКиПРО ИПиО ФГАОУ ВПО К(П)ФУ	В соответствии со сформированными электронными списками (2023 год)
Хлебникова Наталья Анатольевна		В соответствии со сформированными электронными списками (2023 год)
Мочалина Земфира Фаляхутдиновна		В соответствии со сформированными электронными списками (2023год)
Акперова Малахет Меджид кызы		В соответствии со сформированными электронными списками (2023год)
Саринова Лейсан Фаргатовна		В соответствии со сформированными электронными списками (2023год)
Хайруллина Алмазия Минферитовна		В соответствии со сформированными электронными списками (2023год)
Зуева Валерия Александровна		В соответствии со сформированными электронными списками (2023год)
Жилова Лейла Ясорятовна		В соответствии со сформированными электронными списками (2023год)

Аттестация педагогических кадров



Фамилия, имя, отчество	Должность	Категория	Сроки
Морясова А.Д.	Педагог-психолог	первая	2017-2022

План мероприятий по проведению аттестации в 2022 - 2023 учебном году

Содержание	Сроки	Ответственный
Проверка личных дел, документов педагогов, аттестующихся в 4 кв. 2022 года	сентябрь, 2022	ответственный по аттестации
Обучение педагогов на курсах повышения квалификации в соответствии с перспективным планом ПК и планом-перспективом ФГАОУ ВПО К(П)ФУ и ГАОУ ДПО ИРО РТ	в течение года	ответственный по аттестации
Подготовка портфолио, электронного пакета документов аттестуемых педагогов	в течение учебного года сентябрь-октябрь, 2022	ответственный по аттестации
Ознакомление педагогов с нормативными документами по проведению аттестации педагогических работников	октябрь, 2022	ответственный по аттестации
Консультации с аттестуемыми педагогами по подготовке документов и прохождению процедуры тестирования	октябрь, 2022	ответственный по аттестации
Проверка портфолио педагогов, регистрация заявлений, подача электронных документов и заявлений на аттестацию 2020 года на соответствующие квалификационные категории,	октябрь, 2022	ответственный по аттестации
Тестирование педагогов	1 - 15 ноября 2022	ответственный по аттестации
Экспертиза аттестуемых педагогов	15 - 30 ноября 2022	ответственный по аттестации
Аттестация	декабрь 2022	ответственный по аттестации

**План мероприятий по проведению аттестации на соответствие занимаемой должности в 2022 - 2023 учебном году**

Проверка документов педагогов, подлежащих аттестации на СЗД	сентябрь, 2022	ответственный за проведение аттестации в ДОУ
Организация работы по аттестации на СЗД: подготовка документов педагогов, приказ, процедура квалификационных испытаний и т.д.	сентябрь - октябрь, 2022	ответственный за проведение аттестации в ДОУ
Направление педагогов на курсы повышения квалификации в соответствии с перспективным планом ПК МБДОУ №39, электронной регистрацией и планом-перспективом ФГАОУ ВПО К(П)ФУ и ГАОУ ДПО ИРО РТ	в течение года	ответственный за проведение аттестации в ДОУ

Ознакомление педагогов с нормативными документами по проведению аттестации педагогических работников (на СЗД и квалификационную категорию)	сентябрь - октябрь, 2022	ответственный за проведение аттестации в ДОУ
Консультации с аттестуемыми педагогами по оформлению и подготовке документов	в течение аттестационного периода	ответственный за проведение аттестации в ДОУ
Прием заявлений на аттестацию 2023 года на высшую квалификационную категорию	октябрь, 2022	ответственный за проведение аттестации в ДОУ
Проведение оценки уровня профессиональных знаний педагога, аттестующегося на СЗД. Оформление протокола	октябрь, 2022	аттестационная комиссия
Подготовка к тестированию (консультации, проработка вопросов тестов), тестирование	октябрь-ноябрь, 2022	ответственный за проведение аттестации в ДОУ
Экспертиза профессиональной деятельности аттестуемых педагогов (внутренняя и внешняя)	ноябрь, 2022	Ответственный за проведение аттестации в ДОУ, внутренний эксперт
Аттестация	декабрь, 2022	ответственный за проведение аттестации в ДОУ

### Сентябрь-октябрь-ноябрь

1 сентября – день знаний

15.сентября –День Рождение А.Алиша

28 сентября – день дошкольного работника

1 октября – День пожилого человека

6 ноября – День конституции Республики Татарстан

20 ноября – День прав ребенка

28 ноября – День Матери

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1. Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей	Сентябрь	Заведующий
2. Подготовка и проведение праздничного мероприятия "День воспитателя" 3. Рейд по охране труда.		Пред профсоюза
4. Обсуждение действий персонала в чрезвычайных ситуациях	Октябрь	Завхоз, Ст воспитатель
5. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов		
6. Подготовка здания к зиме, уборка территории	Ноябрь	Воспитатели всех групп завхоз
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		



<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Музыкальное развлечение, посвященное Дню знаний и мира.</li> <li>2. Праздники осени и урожая «Осень, осень в гости просим» «Сомбелэ», «Каз омэсе».</li> <li>3. Концерт, посвященный Дню пожилого человека «Осень – жизни золотая пора!»</li> <li>4 Детский праздник «Путешествие по стране дорожных знаков»</li> <li>5 Тематическое развлечение/праздничный концерт ко Дню матери во всех возрастных группах «Милые, нежные мамы»</li> </ol>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p>	<p>Муз.руководитель</p> <p>Воспитатель по обучению тат яз</p> <p>Муз рук -ль</p>
<b>6.Смотры, конкурсы, выставки.</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выставка рисунков «Как я провёл лето».</li> <li>2. Выставка рисунков по соблюдению правил безопасного поведения на дорогах «Мы идем по улице»</li> <li>3.Выставка газет (фото выставка) «Без бабушек и дедушек на свете жить нельзя»</li> <li>4. Выставка ( к о л л е к ц и й г е р б а р и е в ) , поделок из осенних листьев «Осенних листьев хоровод»</li> <li>5.Выставка поделок совместного творчества детей и пап «Наш подарок маме»</li> <li>6.Городской конкурс «Воспитатель года»</li> </ol>	<p>Сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>Ноябрь</p>	<p>Все группы</p>
<b>7.Коллективные просмотры, работа с детьми</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тематические занятия ко дню знаний ПДД в группах (С/р игры «Пост ГИБДД», «Поездка в автобусе»)</li> <li>2.Открытые просмотры ОД в группах по развитию речи</li> </ol>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p>	<p>Все группы</p> <p>Все группы</p>
<b>8.Руководство и контроль</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация режима дня в группах</li> <li>2. Контроль организации проведения и эффективности утренней гимнастики и гимнастики пробуждения</li> </ol>	<p>сентябрь</p>	<p>Заведующий</p> <p>Ст</p> <p>воспитатель.</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Качество ведения протоколов родительских собраний в группах</li> <li>2. Подготовка воспитателей к образовательной деятельности</li> <li>1. Оформление и обновление информации в уголке для родителей</li> <li>2.Организация и проведение прогулки</li> </ol>	<p>октябр</p> <p>ь</p> <p>ноябр</p> <p>ь</p>	
<b>9.Работа с родителями</b>		
	<p>сентяб</p>	<p>воспитател</p>



1. Оформление семейных паспортов, сведений о родителях 2. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.) 3. Проведение родительского собрания 4. Акция «Ребенок – главный пассажир» 5. Консультация: «Проблема безопасности детей на улицах города» 6. Организация встречи с сотрудниками ГИБДД	сентябрь октябрь октябрь ноябрь	и групп все группы Воспитатели всех групп
<b>10. Административно-хозяйственная работа</b>		
1. Работа по благоустройству территории 2. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ 3. Рейд по проверке санитарного состояния групп 4. Разработка планов профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	сентябрь сентябрь октябрь	Заведующий Мед сестра Мед сестра

**Декабрь-январь-февраль**

03 декабря- День рождения Салиха Сайдашева

31 декабря – Новый год

25 января - День студентов (Татьянин день)

21 февраля - Международный день родного языка

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1. Инструктаж по технике безопасности при проведении новогодних ёлок 2. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки» 3. Работа по профилактике гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	декабрь декабрь январь	Заведующий Ст.медсестра
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		

<b>Педсовет №3</b>	<b>февраль</b>	<b>Воспитатели всех групп</b>
<b>Пед. совет №3 «Моделирование комфортной предметноразвивающей среды в группах»</b> Повестка педагогического совета: Защита дизайн-проектов воспитательной предметнопространственной среды группы: 1. Дизайн-проект «Гибкое зонирование помещения группы». 2. Презентация работы центров активности. 3. Деловая игра с педагогами «РППС – это серьезно!» 4. Проект оформления прогулочной площадки. 5. Подведение итогов решения педсовета.		

<b>3. Консультации</b>		
1. Консультация для начинающих воспитателей: «Организация и проведение прогулки в детском саду» 2. Консультация артикуляционная гимнастика «Веселый язычок». 3. «Роль родителей в речевом развитии детей дошкольного возраста» 4. «Добрых рук мастерство» Мастер – классы по изготовлению игр и пособий из бросового материала	Декабрь  Январь Январь Февраль	Низамиева Р.С.  Хайруллина А.М. Габидуллина Г.Р.  По одной игре от группы
<b>4. Руководство и контроль</b>		
1. Оснащение национальных уголков 2. Оценка эффективности музыкального занятия 1 Качество оформления документации и проведения кружковой работы по дополнительным образовательным услугам 2 Организация питания в группе 1. Организация совместной деятельности по воспитанию КГН у детей младшего и среднего возраста 2. Проведение закаливающих процедур	Декабрь  Январь  февраль	Ст воспитатель
<b>5. Работа с родителями</b>		
1. Помощь в организации и проведении новогодних утренников 2. Участие родителей в подготовительной работе для сооружения построек из снега на участках детского сада Групповые родительские собрания. Опасности на дорогах 3. Опасности на дорогах 4. Спортивное мероприятие «А ну-ка папы» 5. «Роль родителей в речевом развитии детей дошкольного возраста» 6. Акция «Осторожно гололед!»	Декабрь  Январь Январь январь февраль	Воспитатели групп  Родители  Воспитатели групп воспитатели

<b>6. Смотры, конкурсы, выставки</b>			
1.	Выпуск стенгазеты в группах старшего дошкольного возраста на тему: «Зимние виды спорта» (работа детей)	январь	Гр №6  Тв-я группа вос-ей Гр №3
2.	Выставка « Мастерская Деда Мороза» или	февраль	
3.	Акция «Елочка, живи!»	декабрь	
4.	Смотр-конкурс книжных уголков в возрастных группах	январь	
	Выставка рисунков « Зима в фантазиях детей и взрослых».		
<b>7. Коллективные просмотры, работа с детьми</b>			
1.	Открытый просмотр занятия в группах по ФЭМП	декабрь	
2.	Проведение обр мероприятий по воспитанию дружеских отношений м/у детьми, уважительного отношения	январь	
3.	Мероприятие « А ну-ка, папы»	февраль	
4.	Тематическая Недели “Здоровья”		

<b>8. Праздники и развлечения</b>				
1.	Новогодние елки.	Декабрь	Муз.рук. Воспитатель по обучению тат яз	
2.	«Ух ты, масленица!»,	февраль		
3.	«Карга боткасы»	февраль		
4.	Интерактивное путешествие «Муса Джалиль – поэт герой»	январь		
5.	Развлечение в группах «Давайте обнимемся» к Международному дню объятий 21 января		Старшая гр	
6.	Спортивный досуг «Всем ребятам нужно знать, как по улице шагать»	Февраль	Средняя гр	
7.	Фестиваль дружбы «Народные танцы» (посвященный к Международному дню родного языка).			
8.	Спортивное развлечение посвященное Дню Защитника Отечества			
<b>9. Оснащение педагогического процесса</b>				
1.	Подборка литературы по игровой деятельности детей дошкольного возраста	Декабрь	Ст.воспитатель	
2.	Участие в благотворительной акции «Подари тепло детям» (3 декабря – день людей с ОВЗ.)			
<b>10. Административно-хозяйственная работа</b>				
1.	Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений	декабрь	Заведующая	
2.	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел			
3.	Работа по составлению нормативной документации		январь	Завхоз
4.	Совещание по противопожарной безопасности		декабрь	
5.	Выполнение санэпидрежима в ДОУ		февраль	

**Март-апрель-май**

3 Марта – международный  
день писателя  
8 марта – Международный  
женский день  
5 апреля – День здоровья

22 апреля - День Земли  
26 апреля - День родного языка  
30 апреля – День пожарной охраны  
1 мая- Праздник весны и труда  
9 мая- День Победы  
15 мая- День семьи

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1. Санитарное состояние групп - взаимопроверка 2. О правилах внутреннего трудового распорядка 3. Производственное совещание «Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников» 4. Проведение инструктажей к летнее-оздоровительной работе 5. Озеленение участка ДОУ	март  апрель  май май	Медсестра Корнилова Н.В Ст. воспитатель Завхоз Заведующая коллектив
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
<p><b>Пед.совет № 4 Тема: «Итоги работы педагогического коллектива в учебном году»</b></p> 1. Анализ выполнения годового плана «Организационно-педагогическая работа за 2021-2022 уч.год»: - Самоанализ педагогической деятельности педагогов по разным направлениям; - Тест для воспитателей «Как организовать работу летом по СанПин». 2. Анализ участия педагогов в методической работе; 3. Оценка результатов реализации образовательной программы дошкольного образования: <input type="checkbox"/> Мониторинг развития детей <input checked="" type="checkbox"/> Психологическая готовность детей к школе <input checked="" type="checkbox"/> Анализ заболеваемости и оздоровления детей в ДОУ <input checked="" type="checkbox"/> Анализ результатов социологического исследования	май	Ст.медсестра Ст.воспитатель
<b>3. Консультации, семинары</b>		
1. «Основные вопросы гигиены и охраны зрения у детей дошкольного возраста» 2. Отравления ядовитыми растениями, грибами. 3. «Организация и проведение прогулки в детском саду» 4. «Предупреждение детского дорожно – транспортного травматизма в летний оздоровительный период»	март  апрель  март  май	Ст. медсестра  Ст. медсестра
<b>4. Оснащение педагогического процесса</b>		



<p>1. Подбор демонстрационного материала и методической валеологии март Ст.вос-ль литературы по</p> <p>2. Подборка литературы по ознакомлению детей с татарским народным творчеством. апрель</p> <p>3. Собрать информационный материал по планированию этических бесед с детьми старшего дошкольного возраста май</p> <p>4. Разработка плана проведения дня открытых дверей для к 9 мая родителей</p> <p>5. <b>Выставки, смотры, конкурсы</b></p>	<p>Ст.воспитатель</p>
<p>1. Конкурс рисунков «Наши любимые мамочки» март Все группы</p> <p>2. Детских рисунков «Весна-красна»</p>	
<p>3. Конкурс поделок, рисунков«Звездолет-2023»(ст, подг.гр. «Отображение межпланетных кораблей») апрель</p> <p>4. Смотр-конкурс «Грин-фентези» (огород на подоконнике) апрель</p> <p>5.Книжжина неделя: выставка книжек – апрель</p> <p>самоделок</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели всех групп</p> <p>Средняя группа</p>
<b>6. Развлечения, праздники</b>	
<p>1. «8 Марта»- утренник во всех группах. март Муз руководитель</p> <p>2. Спортивное развлечение «Масленица пришла!» (все группы)</p> <p>3. День шуток и смеха апрель Муз.рук -ли</p> <p>4. Мероприятия посвященные 9 МАЯ май Воспитатели</p> <p>5. Выпускной бал май Муз.руководитель</p> <p>6. День родного языка апрель Вос тат. яз, муз рук-ль</p> <p>7.Путешествие по реке времени – праздник «Навруз – Нәү үр з б йрә эме»</p> <p>8.Праздник «Карга боткасы» март</p> <p>9.Спортивный праздник, посвященный Дню здоровья «Мымай здоровью скажем ДА!»</p>	
<b>7. Коллективные просмотры, работа с детьми</b>	
<p>1.Цикл занятий о природе март Вос-ли всех групп</p> <p>Тематическая неделя «Эколидер» начало День земли «Земля – наш общий дом»</p>	
<p>2.Встречи с отрядом ЮИД (подготовительные к школе апрель Харламова И.Б группы)</p> <p>3.Флешмоб к акции «Мин татарча сөйләшәм» апрель Мурзина Л.М</p>	
<b>8. Руководство и контроль</b>	

1. Моделирование комфортной предметно-развивающей среды в группах	март	Ст.восп.
2. Организация и проведение занятий в режиме дня в рамках реализации проекта «Минем ем», «Уйный-уйный себез» ө ү (средние и старшие группы)	март	Ст.восп. Воспитатели
3.Материалы и оборудования для реализации образовательной области «Познавательное развитие» – ознакомление с окружающим миром	апрель	
4.Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня	апрель	
5.Подготовка прогулочных участков к ЛОП	май май	
6.Оценка уровня освоения детьми подготовительных к школе групп программы ДОУ		
<b>9. Работа с родителями</b>		
1. Анкетирование родителей. «Удовлетворённость детским садом. Запросы родителей на следующий год»	март	Врспитатели
2. Музыкальное поздравление детей мамам и бабушкам	Март	
3. Проведение итоговых занятий для родителей и собрания «Вот и стали мы на год взрослее»	апрел ь май	Муз. руководители воспитатели Воспитатели
4. Фотовыставка «Наши дела»	апрел ь	
5. Оказание помощи детям в конкурсе поделок из бумаги «Звездолет-2022»(ст, подг.гр. Отображение межпланетных кораблей)	апрель	Старшие, средние
6. Участие в смотр-конкурсе «Грин-фентези» (огород на подоконнике)	апрел ь	
7. Проект «Генеалогическое дерево»	апрел ь	
<b>10. Административно-хозяйственная работа</b>		
1. Практическое мероприятие по отработке навыковэвакуации из Д/С	март	Завхоз
2. Работа по благоустройству территории	апрел	Ст. воспитатель Заведующий Медсестра коллектив
3. Инструктаж по ОТ	ь	
4. Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года		
5. Благоустройство территории.	май	

**Открытые коллективные просмотры педагогической деятельности и распространение передового опыта**

<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Неделя открытых просмотров образовательной деятельности	1 раз в квартал - 3 раза в год (ноябрь, февраль, апрель)	Ст. воспитатель, воспитатели групп, специалисты

Коллективные просмотры (тематика по плану педагогов)	Ноябрь	Низамива Р.С. Мочалина З.Ф. Хайруллина А.М. Саринова Л.Ф.
Коллективные просмотры (тематика по плану педагогов)	Февраль	Акперова М.М. Габидуллина Г.Р. Хлебникова Н.А. Шакирова Л.Ф.
Коллективные просмотры (тематика по плану педагогов)	Апрель	Муз.руководитель Галиева Н.А. Гаврилова Л.М. Зуева В.А.
Творческий отчет по созданию РППС	январь, 2023	воспитатели групп
Мастер-классы, открытые показы ОД, представление опыта работы педагогов ДОУ, практические и обучающие семинары для слушателей курсов ПК и ППК	в течение учебного года по плану проспекту ПМЦПКиПРО ИПиО ФГАОУ ВПО К(П)ФУ ГАОУ ДПО ИРО РТ	Ст. воспитатель, воспитатели групп, специалисты
Творческие отчеты, защита презентаций, представление авторских разработок, аттестующихся педагогов и участников инновационных площадок	в течение учебного года	Все педагоги.

### НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Составление учебных графиков образовательной деятельности и платных образовательных услуг	Август-сентябрь, 2022	Старший воспитатель
Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ: - оформление приказов, - внесение изменений в положения ДОУ; - обновление локальных актов ДОУ; - ознакомление (ежегодное) с функциональными обязанностями воспитателей и специалистов, составление циклограмм	Август-сентябрь, 2022	Заведующая ДОУ, старший воспитатель
Ознакомление с новыми нормативными документами по реализации ФГОС ДО		
Комплектование штата сотрудников	в течение года по мере необходимости	Заведующий ДОУ
Пополнение базы нормативно-правовой и учебно-методической литературы по вопросам организации и обновления деятельности ДОО и воспитательно-образовательного процесса	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
Реализация требований СанПиН 2.4.1.3049 – 13	В течение года	Старшая медсестра

Систематизация банка данных нормативно - правовых и организационно-управленческих документов	В течение года	Заведующая Старший воспитатель
Оформление аттестационных материалов	Октябрь - декабрь, 2022	Старший воспитатель
Минипедсоветы, оперативные совещания: - по решению текущих вопросов, возникших в процессе работы - по результатам контроля - по запросам педагогов, специалистов	В течение года	Заведующая ДОО Старший воспитатель
Обновление информационного банка педагогических кадров	В течение года	Старший воспитатель

#### АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.

Содержание	Срок	Ответственный		
Производственные совещания при заведующей	ежемесячно	Заведующая ДОО		
Составление штатного расписания преподавателей платных образовательных услуг ДОО	сентябрь, 2022	Заведующая ДОО		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников (ОБЖ). Медицинский осмотр (диспансеризация) - 1 раз в год по плану	В течение учебного года	Заведующая ДОО, зам.зав. по АХЧ, ст. воспитатель		
Организация питания				
Материально-техническое обеспечение:				
□ Обеспечение санитарно-гигиенических условий, выполнение требований охраны труда и пожарной безопасности.				
□ Оборудование помещений детского сада:				
а) приобретение дидактических игр, игрушек				
б) приобретение физкультурного оборудования				
в) приобретение хозяйственного инвентаря	Октябрь, 2022 Апрель, 2023	Заведующая ДОО, зам.зав. по АХЧ, профорг, ст. воспитатель		
г) приобретение и обновление детской мебели				
Организация месячников и субботников по санитарной очистке и благоустройству территории дошкольного учреждения				
Приобретение канцелярских товаров			В течение учебного года	Администрация ДОО
Приобретение игрушек				
Приобретение моющих средств и т.п				
Приобретение медикаментов				
Обслуживание оргтехники				
Подписка на периодические издания				

#### РЕМОНТНЫЕ РАБОТЫ

Содержание	Срок	Ответственный
Опрессовка здания, подготовка к отопительному сезону и т.п.	Летний период	Заведующая



Содержание в рабочем состоянии системы водоснабжения, канализации, отопления ДООУ	В течение года	ДОО ,Зам. зав. по АХЧ
Поддержание в рабочем состоянии всех помещений ДООУ		
Ремонт и поддержание спортивного и игрового оборудования на участках детского сада.		
Обрезка деревьев, разбивка цветников.		
Ремонт хозяйственного блока		

### ОБЩИЕ СОБРАНИЯ

Содержание	Срок	Ответственный
<i>Производственные собрания</i>		
- Выполнение правил Внутреннего трудового распорядка - Издание приказов по основной деятельности, ознакомление сотрудников ДОО, контроль выполнения	Сентябрь, 2022	Администрация ДОО
□ Утверждение графика отпусков - Обсуждение действий персонала в чрезвычайных ситуациях при угрозе террористических актов	По плану ДОО Декабрь, 2022	
<i>Профсоюзные собрания</i> - профгруппа □ Отчетно-перевыборное собрание □ Проведение дня дошкольного работника Чествование сотрудников ДОО в связи с знаменательными датами	По плану ДОО в течение учебного года	Администрация ДОО, профорг